



**OGGETTO: Determina supplenza breve a personale ATA profilo assistente amministrativo.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** l'assenza dal 16/09/2021 al 20/11/2022 (malattia d'ufficio dal 12/06/2022 al 20/11/2022 in quanto dichiarato non idoneo temporaneamente ed in modo assoluto al servizio) dell'assistente amministrativo Augello Patrizia, in servizio nell'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;

**Vista** l'assenza dal 16/06/2022 al 02/07/2022 dell'assistente amministrativo Campo Margherita, in servizio nell'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;

**Vista** l'assenza dal 15/06/2022 al 25/06/2022 dell'assistente amministrativo De Caro Giuseppe, in servizio nell'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;

**Vista** l'assenza dal 25/06/2022 dell'assistente amministrativo Lorefice Adalgisa, in servizio nell'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato, per ricovero ospedaliero (continuerà la malattia per tutto il periodo della convalescenza);

**Considerato** che n. 2 assistenti amministrativi in servizio usufruiscono dei benefici della legge 104;

**Considerato** che n. 2 assistenti amministrativi in servizio saranno collocati in Quiescenza dal 01/09/2022 e pertanto ciascuno usufruirà di giorni N. 32 di ferie non ancora godute ad oggi e giorno N. 4 di festività sopresse nonché dei riposi compensativi spettanti;

**Considerato** che al personale in servizio deve essere garantita la fruizione di un periodo continuativo di ferie di almeno 15 giorni;

**Visto** il comma 332 dell'art.1 legge 23 dicembre 2014 n.190 che ha disposto che a decorrere dal 1 settembre 2015 i dirigenti scolastici non possono conferire supplenze brevi per sostituire assistenti amministrativi assenti per qualsiasi motivo dal servizio;

**Considerata** l'impossibilità di sostituire personale assistente assente con l'assegnazione di ore di straordinario ad altro personale del medesimo profilo;

**Considerato** che la concomitante assenza di più unità di personale amministrativo di cui n. 2 unità assenti per malattia prolungata non consente di garantire la funzionalità e la continuità delle attività amministrative attraverso una riorganizzazione del servizio degli assistenti amministrativi in servizio;

**Considerato** che in rapporto all'organico di fatto di 10 unità oltre alla concomitante assenza per malattia di lunga durata di n. 2 unità, n. 2 unità che saranno poste in quiescenza dal 01/09/2022, si sottolinea, altresì, che n. 4 unità si trasferiranno ad altra scuola dal 01/09/2022 e n. 1 neoassunta è stata assegnata ad altra scuola e che tali posti ad oggi non sono stati coperti da trasferimenti in entrata;

**Valutato** che il restante personale in servizio è impegnato nella gestione di numerose attività relative alla gestione di progetti PON, PNRR, PNSD e altri finanziamenti ministeriali, tutte attività già avviate che necessitano di una complessa gestione nonché del rispetto di precise scadenze, attività che si vanno ad aggiungere all'ordinario lavoro amministrativo-contabile di ciascuno e che pertanto tale personale non può essere distolto e destinato alla sostituzione del personale assente in modo continuativo;

**Verificato** inoltre che le mansioni attribuite agli assistenti amministrativi assenti ne richiedono lo svolgimento costante in tutte le giornate lavorative e non ne consentono l'attribuzione ad altro personale attraverso una riorganizzazione del servizio, un'intensificazione della prestazione lavorativa in orario di servizio o al termine del proprio orario di servizio, con l'attribuzione di ore eccedenti;

**Considerato** che la mancata sostituzione degli assistenti amministrativi causerebbe gravi inadempienze relativamente alle procedure affidate agli uffici di segreteria con conseguenti difficoltà, interruzioni o cessazioni delle attività di gestione del personale;

**Considerato** che il mancato rispetto delle tempistiche delle procedure affidate agli uffici di segreteria potrebbe configurare una potenziale interruzione di pubblico servizio e un'esposizione al pagamento di sanzioni con conseguente danno erariale;

**Considerata** la possibilità di procedere alla sostituzione del personale amministrativo assente con atto motivato nell'interesse pubblico;

### DETERMINA

**di procedere al conferimento di una supplenza breve a partire dalla data odierna e fino al 31/08/2022.**

Firmato digitalmente dal  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Margherita Ciotta