



SEDE CENTRALE: Via Cesarò, 36 Erice (Casa Santa)

Cod. M.P.I. TPIS02200A – C.F. 93066580817

☎ 0923 569559 ☎ 0923 568484

✉ TPIS02200A@istruzione.it ✉ PEC TPIS02200A@pec.istruzione.it

🌐 www.sciasciaebufalino.edu.it



All'Albo on line del Sito d'Istituto

Al sito Web - pagina PON

Agli atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. **Selezione Risorse umane interne (Progettista e Collaudatore)** per la realizzazione del progetto **13.1.2A-FESR PON-SI-2021-119 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” – CUP J59J21008380006 - Avviso 28966 del 06-09-2021.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTI i D. Lgs 50/2016 e 56/2017;

VISTO il D.A. Regione Siciliana n. 7753/2018;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 28966 del 06-09-2021;

VISTA la nota prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 46 del 11/02/2022 di approvazione Programma Annuale E.F. 2022;

VISTO il Regolamento sui criteri di selezione delle risorse umane - Delibera n. 39 del Consiglio d'Istituto del 29/01/2020;

RILEVATA la necessità di impiegare, tra il personale interno, le risorse umane utili alla progettazione, collaudo e addestramento all'uso delle attrezzature acquistate;

EMANA

la procedura di selezione, tra il personale interno all'Istituto, delle seguenti risorse umane, da reclutare tra il personale Docente e ATA:

n. 1 Progettista per n. 28 ore

Compiti

- Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature e gli arredi e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

n. 1 Collaudatore per n. 34 ore

Compiti

- Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- Redigere i verbali di collaudo;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Come riportato nelle linee guida "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" **le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili**, restando immutate le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

TERMINI e MODALITÀ DI PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Al fine di procedere all'individuazione delle figure professionali di PROGETTISTA e COLLAUDATORE si invita il personale interessato - Docente e ATA - in servizio presso l'Istituto scolastico e in possesso dei requisiti su indicati a presentare **entro il 14/03/2022, ore 12:00**, all'Ufficio Protocollo d'Istituto o via PEC all'indirizzo TPIS02200A@pec.istruzione.it la seguente documentazione, compilata esclusivamente secondo i modelli riportati in calce alla presente:

- ◆ Istanza di presentazione della candidatura;
- ◆ Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
- ◆ Scheda di autovalutazione titoli
- ◆ Curriculum Vitae.

CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

TITOLI di STUDIO	PUNTI
Laurea quinquennale o quadriennale	5
Laurea triennale	3
Dottorato di ricerca/master/corso di perfezionamento	2
Diploma Scuola Secondaria II grado	1
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI
Anni di servizio prestati presso questa Istituzione scolastica	1 (Max 10 punti)
Titoli culturali specifici afferenti alla tipologia di intervento	3 (Max 15 punti)
Pregresse esperienze in progetti PON-FESR in qualità di PROGETTISTA (valutabile solo se il contratto di lavoro è stato stipulato con l'istituzione scolastica e non con ditte fornitrici)	8 per ogni esperienza
Pregresse esperienze in progetti PON-FESR in qualità di COLLAUDATORE (valutabile solo se il contratto di lavoro è stato stipulato con l'istituzione scolastica e non con ditte fornitrici)	8 per ogni esperienza
Esperienze professionali esterne a questa istituzione scolastica inerenti l'incarico da svolgere e la tipologia di ambiente/risorsa/laboratorio	1 per ogni esperienza
Corsi di formazione e/o aggiornamento inerenti l'incarico da svolgere	1 (Max 10 punti)
Esperienze scolastiche pregresse nell'ambito di progetti afferenti allo specifico laboratorio (responsabili e/o referenti di laboratorio)	8 per ogni anno

COMPENSI

I compensi relativi a tali attività sono riferiti ai costi orari unitari previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro; possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio e devono essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l'impegno orario di ciascun soggetto.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Dirigente Scolastico, per la valutazione delle candidature, si avvarrà di una commissione appositamente istituita. La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze possedute secondo la griglia di valutazione appositamente predisposta. A parità di punteggio si terrà conto della minore età. I candidati potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria che, in caso di assenza di reclami, diverrà definitiva. Questa istituzione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'incarico verrà attribuito anche in presenza di un'unica candidatura per la tipologia di ruolo.

PRIVACY

In applicazione alla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, i dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

DIFFUSIONE

Il Bando di selezione sarà pubblicato nell'Albo online del sito d'Istituto e nella relativa pagina dedicata al PON FESR - FSE.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Margherita Ciotta

ISTANZA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. **Selezione Risorse umane interne (Progettista e Collaudatore)** per la realizzazione del progetto **13.1.2A-FESR PON-SI-2021-119 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – CUP J59J21008380006 - Avviso 28966 del 06-09-2021**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Al Dirigente Scolastico
dell’IIS “Sciascia e Bufalino”
Erice

Oggetto: Istanza di selezione - progetto **13.1.2A-FESR PON-SI-2021-119 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” – CUP J59J21008380006 - Avviso 28966 del 06-09-2021.**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. (____) il
____/____/____ codice fiscale _____, residente a _____ in via
_____ CAP _____ Tel. _____ Cell. _____

E-Mail _____

DOCENTE – Disciplina di insegnamento: _____ per n. ore _____

PERSONALE ATA – Qualifica: _____

con contratto a tempo determinato tempo indeterminato

in servizio presso la Sede: _____

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di

PROGETTISTA *oppure*

COLLAUDATORE

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di aver letto l’Avviso e di accettarlo integralmente;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n°445;
- di aver letto l’INFORMATIVA PRIVACY riportata al link http://www.sciasciaebufalino.edu.it/gdpr_nuovo.php esprimendo il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall’art. 04, comma 1 lettera d) del D.Lgs n. 196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Si allega:

- **Curriculum vitae redatto in formato europeo;**
- **Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità;**
- **Scheda di autovalutazione titoli.**

ERICE, ___/___/202__

FIRMA

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. **Selezione Risorse umane interne (Progettista e Collaudatore)** per la realizzazione del progetto **13.1.2A-FESR-PON-SI-2021-119 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – CUP J59J21008380006 - Avviso 28966 del 06-09-2021**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Al Dirigente Scolastico
dell'IISS “Sciascia e Bufalino”
Erice

Il/La sottoscritt_ _____ nato/a a _____ il ___/___/_____
residente a _____ - via _____ - Tel. _____
- email _____, avendo preso visione
del bando di selezione per la realizzazione dei progetti indicati in intestazione e concernente il reperimento di
risorse umane (Progettista e Collaudatore),

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2014/2020, tra cui:

- Art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);
- Art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 241 del 1990);
- di non aver preso parte, a qualsiasi titolo, ai lavori del nucleo di valutazione nominati dall'U.S.R. per la Sicilia, relativamente ai progetti PON 2014/2020;
- di non ricoprire in qualità di dipendente dell'Amministrazione centrale o periferica, alcuna funzione di verifica, controllo, consulenza o altra funzione connessa agli stessi;
- di non trovarsi nella qualità di personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Fesr di cui trattasi;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'IISS “Sciascia e Bufalino” di Erice o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano Fesr di cui trattasi;
- di non essere collegato in alcun modo, in particolare né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature richieste;
- di essere a conoscenza che le figure di progettista e collaudatore, per lo stesso progetto, sono incompatibili.

ERICE, ___/___/_____

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. **Selezione Risorse umane interne (Progettista e Collaudatore)** per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-119 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” – CUP J59J21008380006 - Avviso 28966 del 06-09-2021.



Al Dirigente Scolastico
dell'ISS “Sciascia e Bufalino”
Erice

CANDIDATURA PER INCARICO DI PROGETTISTA COLLAUDATORE

COGNOME _____ NOME _____

TITOLI di STUDIO	PUNTI	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio della Commissione
Laurea quinquennale o quadriennale	5		
Laurea triennale	3		
Dottorato di ricerca/master/corso di perfezionamento	2		
Diploma Scuola Secondaria II grado	1		
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI		
Anni di servizio prestati presso questa Istituzione scolastica	1 (Max 10 punti)		
Titoli culturali specifici afferenti alla tipologia di intervento	3 (Max 15 punti)		
Progressive esperienze in progetti PON-FESR in qualità di PROGETTISTA (valutabile solo se il contratto di lavoro è stato stipulato con l'istituzione scolastica e non con ditte fornitrici)	8 per ogni esperienza		
Progressive esperienze in progetti PON-FESR in qualità di COLLAUDATORE (valutabile solo se il contratto di lavoro è stato stipulato con l'istituzione scolastica e non con ditte fornitrici)	8 per ogni esperienza		
Esperienze professionali esterne a questa istituzione scolastica inerenti l'incarico da svolgere e la tipologia di ambiente/risorsa/laboratorio	1 per ogni esperienza		
Corsi di formazione e/o aggiornamento inerenti l'incarico da svolgere	1 (Max 10 punti)		
Esperienze scolastiche pregresse nell'ambito di progetti afferenti allo specifico laboratorio (responsabili e/o referenti di laboratorio)	8 per ogni anno		
TOTALE			

.....,/...../.....

Firma _____