



**SEDE CENTRALE: Via Cesarò, 36 Erice - Casa Santa (TP)**  
**Cod. M.P.I. TPIS02200A – C.F. 93066580817**

☎ 0923 569559 ☎ 0923 568484

✉ TPIS02200A@istruzione.it ✉ PEC TPIS02200A@pec.istruzione.it

🌐 www.sciasciaebufalino.edu.it



Erice, 22/10/2019

Agli Istituti Scolastici della Provincia di Trapani  
Al Personale ATA INTERNO  
All'Albo online d'Istituto  
Alla pagina PON del sito d'Istituto  
[www.sciascia-erice.gov.it](http://www.sciascia-erice.gov.it)

**Oggetto: AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE ESPERTO in regime di COLLABORAZIONE PLURIMA e Personale ATA interno - Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 "#CREATIVI DIGITALI" - CUP J57117000610007; Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".**



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - FSE - **Pensiero computazionale e cittadinanza digitale;**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 7753/2018;

**VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - *Pensiero computazionale e cittadinanza digitale*, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PTOF 2018-19 e il Piano Finanziario d'Istituto;

**VISTO** il Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15/02/2016 e riportato nel verbale n. 5, avente ad oggetto *Compensi e criteri di selezione risorse umane progetti PON, POR etc.* e sue integrazioni per i criteri di selezione di una "Figura di supporto esecutivo" e "Figura di supporto al gruppo di coordinamento" (delibere n. 38 del 14/02/2018 e n. 54 del 27/04/2018);

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti;

**VISTA** la candidatura n. N. 991868 del 03/03/2017;

**PRESO ATTO** della nota nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018 di formale autorizzazione e relativo impegno di spesa del Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 "#CREATIVI DIGITALI" - CUP J57117000610007 per un importo complessivo di € 14.164,00;

**VISTE** le delibere n. 22 e 25 del Consiglio d'Istituto del 28/11/2018 (inserimento P.A. e criteri di ripartizione Spese di gestione);

**VISTA** la delibera del CdI del 25/06/2019 "Criteri di selezione risorse umane Progetti PON FSE e FESR";

**VISTA** la Determina Dirigenziale prot. n. 8782-VIII.3 del 31/06/2019;

*Istituto Tecnico Economico – AFM/SIA/Turistico:*

*Istituto Professionale per i Servizi Commerciali, la Sanità e l'Assistenza Sociale:*

*Istituto Professionale per i Servizi Commerciali, la Sanità e l'Assistenza Sociale:*

*Istituto Tecnico Economico Turistico:*

*Istituto Tecnico Economico/Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza Sociale:*

Via G. Cesarò, 36 – Erice

Via Socrate, 23 – Trapani

Piazza XXI Aprile, snc – Trapani

Via S. Catalano, 203/205 – Valderice

Sede carceraria: c/o Casa Circondariale di Trapani

☎ 0923 569559

☎ 0923 29002

☎ 0923 872131

☎ 0923 891601

☎ 0923 569559

**VISTE** le note MIUR prot.

- 37407 del 21/11/2017 (Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione),
- 38115 del 18/12/2017 (Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE),
- 34815 del 02/08/2017 (Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti *cit.*: *Si ritiene opportuno precisare, infine, che i massimali di costo della formazione si applicano in maniera uniforme a tutti gli esperti/tutor utilizzati sia interni che esterni*),
- 31732 del 25/17/207 (Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588);
- 4496 del 18 febbraio 2019 e 14872 del 13 maggio 2019 inerenti le modalità di richiesta di proroga dei Progetti PON;

**VISTO** il manuale “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” pubblicato dal MIUR con prot. n. AODGEFID 1498 del 9/02/2018;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 che disciplina l'istituto delle Collaborazioni plurime;

**DATO ATTO** di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016 - Linee guida n. 3;

**VISTA** la nomina di R.U.P. del Dirigente Scolastico avente prot. 17464-VI/A del 13/12/2018;

**VISTO** l'Avviso di selezione Esperti interni prot. n. 8783 - VIII.3 del 31/05/2019;

**CONSIDERATO** che per il Modulo “A scuola sicuri con la nostra app” non è pervenuta alcuna candidatura di personale interno a questo Istituto;

**VISTO** che nel presente A.S. sono in servizio presso questo Istituto nuove unità di Personale ATA e, per la realizzazione del progetto, è prevista la figura di assistente amministrativo;

*Tutto ciò visto e rilevato,*

## EMANA

il seguente Avviso per la selezione e il reclutamento di

**N. 1 Esperto in regime di COLLABORAZIONE PLURIMA per incarico di n. 30 ore** (area formativa);

**N. 1 Assistente amministrativo (personale ATA interno) per incarico di n. 15 ore** (area organizzativa),

ai quali affidare incarichi per l'attuazione del progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI”** - CUP J57I17000610007 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Modulo **“A SCUOLA SICURI CON LA NOSTRA APP”**

DESTINATARI	ORE	FINALITÀ E DESCRIZIONE DEL MODULO	RISORSE
20/25 studenti prioritariamente del triennio S.I.A. o Serv. Commerciali	30	Il modulo, inerente all'ambito delle competenze di <i>cittadinanza digitale</i> , mira a far sviluppare ai corsisti una app volta alla condivisione di percorsi di sicurezza in caso di emergenze, utile a tutta la comunità scolastica. Saranno accettate proposte che integrino nell'app servizi per l'utenza o altro. Classificazione PEGI 3.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Figura aggiuntiva</li><li>• Mensa</li><li>• Laboratorio di INFORMATICA (SW Windows 10 e Office Suite con LIM)</li><li>• Aula AGORÀ con LIM, 25 tablet, 1 notebook ibrido, 1 notebook (SW Windows e Android), arredo modulare</li><li>• Laboratorio TECNOLOGIE COMUNICATIVE con i-Mac e i-Pad (SW IOS e varie App tra cui Swift Playgrounds)</li></ul>

## REQUISITI ESPERTI

- Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal modulo, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- Comprovata e documentata esperienza formativa in qualità di discente sui temi previsti dal modulo;
- Competenze ed esperienze documentate nell'utilizzo di strumenti tecnologici volti allo sviluppo di webApp;
- Espresa disponibilità scritta a rispettare la tempistica (avvio e conclusione modulo, calendario) prevista per il modulo per cui si richiede l'incarico.

Istituto Tecnico Economico – AFM/SIA/Turistico:

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali, la Sanità e l'Assistenza Sociale:

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali, la Sanità e l'Assistenza Sociale:

Istituto Tecnico Economico Turistico:

Istituto Tecnico Economico/Istituto Professionale per la Sanità e l'Assistenza Sociale:

Via G. Cesarò, 36 – Erice

Via Socrate, 23 – Trapani

Piazza XXI Aprile, snc – Trapani

Via S. Catalano, 203/205 – Valderice

Sede carceraria: c/o Casa Circondariale di Trapani

■ 0923 569559

■ 0923 29002

■ 0923 872131

■ 0923 891601

■ 0923 569559

## TABELLE di VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

### ESPERTI

A - TITOLI CULTURALI		
Cod. Id.	Descrizione	Punteggio per singolo titolo
A.1	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) valutabile se attinente all'ambito di pertinenza del progetto: matematico-scientifica, tecnologica-informatica	15
A.2	Titoli di specializzazione post-laurea (master, corsi di perfezionamento, ecc..) attinenti al settore di pertinenza	5
A.3	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza (max 10 punti)	5
A.4	Qualifiche attestanti competenze informatiche (ECDL – ECDL FULL – Esaminatore ECDL – CISCO – EUCIP – IC3) max 12 punti	3
A.5	Laurea specifica triennale ( <i>non valutabile se in possesso del titolo superiore</i> )	5
A.6	Diploma di istruzione superiore ( <i>non valutabile se in possesso del titolo A.1 o A.5</i> )	3
A.7	Attestato di formazione/aggiornamento sulle TIC - max 20 punti ( <i>da valutare se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo</i> )	2
A.8	Abilitazione e/o titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (max 20 punti)	5
A.9	Altri corsi di formazione (durata minima 24 ore) attinenti al settore di pertinenza	1
A.10	Certificazione competenze Sistemi Gestione Qualità Norme UNI EN ISO ( <i>da richiedere se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo</i> ) <b>NON ESPRIMIBILE</b>	3

B – ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Cod. Id.	Descrizione	Punteggio per singolo titolo
B.1	Dirigente scolastico con almeno 5 anni di servizio a t.i. – max 5 punti	1 x ogni anno
B.2	<i>Direttore SGA con almeno 8 anni di servizio a t.i. – max 5 punti – (se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)</i> <b>NON ESPRIMIBILE</b>	1 x ogni anno
B.3	Esperienza docenza universitaria nel settore di pertinenza – max 10 punti	2
B.4	Incarico di collaborazione nell'ambito dell'intervento formativo richiesto con Associazioni Professionali operanti nel settore di pertinenza del modulo formativo	0,5
B.5	Docenza in corsi di formazione o aggiornamento per docenti e ATA, E-Tutor INDIRE ( <i>attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo</i> )	2
B.6	Esperienze professionali in qualità di Madrelingua (solo per progetti di formazione linguistica) <b>NON ESPRIMIBILE</b>	5
B.7	Esperienze lavorative specifiche relative alla professionalità richiesta (2 punti per ogni esperienza)	2
B.8	Precedenti incarichi (almeno 10 ore) ricoperti nell'ambito di corsi PON, POR, ecc...- max 40 punti	5
B.9	Docenza in Corsi di formazione nei confronti del personale ATA – max p. 5 (se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo) <b>NON ESPRIMIBILE</b>	1 x ogni corso
B.10	<b>Docenza a tempo indeterminato</b> in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (tecnologica-informatica)	1 x ogni anno di insegnamento (max 10 punti)
B.11	<b>Docenza a tempo determinato</b> in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (tecnologica-informatica)	0,5 x ogni anno di insegnamento (max 10 punti)

C - FORMULAZIONE DI PROPOSTA DIDATTICA		
PIANO DI LAVORO		
Cod. Id.	Valutazione della “compiutezza progettuale”	Punt. max attribuito da commissione interna
C.1	DESCRIZIONE OBIETTIVI E COMPETENZE DA FAR ACQUISIRE	max 10
C.2	DESCRIZIONE CONTENUTI	max 10
C.3	DESCRIZIONE METODOLOGIE	max 10
C.4	EVENTUALE COLLOQUIO per rilevazione competenze comunicative e socio-relazionali	max 10

## PRECEDENZE:

1. In caso di presenza di candidature da parte di Esperti esterni, avrà precedenza il candidato proveniente da Docenti in servizio presso Amministrazioni scolastiche (regime di collaborazione plurima);
2. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato che possa documentare l'incidenza delle certificazioni acquisite dai corsisti in precedenti esperienze lavorative non inferiore al 70%.

## COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando per innalzare i livelli delle competenze di cittadinanza digitale. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e metodologie specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, etc.). Si occupa, altresì, dell'accertamento dei livelli di competenze acquisite (valutazione). Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare per la formazione è parte integrante del suo contratto/incarico. L'Esperto avrà accesso alla piattaforma PON GPU attraverso credenziali che riceverà per e-mail; in tale piattaforma dovrà compilare le lezioni corredate da esercitazioni, link, dispense, materiale grafico, fotografico o video, relativi alle attività svolte. Inoltre, dovrà collaborare con il Referente per la Valutazione per la somministrazione dei questionari, con il Tutor per la compilazione della GPU, con il personale amministrativo. Al termine delle attività formative dovrà redigere una relazione finale sul lavoro svolto, i risultati raggiunti in termini di attestati emessi e una descrizione dei prodotti/materiali realizzati dai corsisti.

## PERSONALE ATA

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Requisiti culturali	Punteggio
Laurea vecchio ordinamento o equipollente	Punti 15
Laurea triennale	Punti 10
Diploma scuola secondaria superiore	Punti 3
Corsi di formazione aventi come oggetto la gestione amministrativa dei progetti - max 5 (per Ass. Ammin.-contabili)	Punti 0,5
Corsi di formazione aventi come oggetto le tecnologie informatiche (Hardware e Software) - max 5 (per Ass. Tecnici)	
Requisiti professionali	
Per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito dei Programmi Formativi FSE-POR FESR nel profilo per il quale l'aspirante fa richiesta (max di 10 punti),	Punti 2 (per ogni progetto)
Per ogni anno di esperienza professionale nel settore richiesto dal progetto (Max 10 anni)	Punti 1 (per ogni progetto)
Competenze informatiche certificate	Punti 2

## COMPENSI

La prestazione professionale sarà così retribuita:

- **DOCENTE ESPERTO:** importo orario max di € 70 al lordo Stato (omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente);
- **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:** si applicheranno le quote previste dal CCNL come definito nella nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0034815 del 02-08-2017 (Il massimale di costo è stabilito dalla tabella 6 del CCNL di categoria attualmente in vigore).

L'erogazione avverrà ad effettivo accreditamento dei finanziamenti sul conto dell'Istituzione scolastica da parte dell'Autorità di Gestione dei Fondi e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola. Rimangono anche a carico dell'esperto le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

**Prima dell'attribuzione dell'incarico potrebbe essere richiesto un colloquio preliminare. Il corso si svolgerà presso la sede centrale dell'Istituto, in orario extracurricolare. Poiché l'attività formativa sarà preceduta dal Servizio Mensa, si prevede di articolare un calendario da 10 incontri con inizio attività alle ore 14:30 (per i giorni in cui gli studenti terminano le lezioni a 5<sup>a</sup> ora) o alle 15:00 (per i giorni in cui gli studenti terminano le lezioni a 6<sup>a</sup> ora).**

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione sopra indicati.

### **TERMINI e MODALITÀ DI PRESENTAZIONE CANDIDATURE**

Al fine di procedere all'individuazione delle risorse umane necessarie, si invitano tutti gli interessati in possesso di idonei requisiti culturali e professionali a presentare

- *brevi manu* all'Ufficio protocollo sito presso la Sede Centrale dell'Istituto

**oppure**

- via PEC all'indirizzo [TPIS02200A@pec.istruzione.it](mailto:TPIS02200A@pec.istruzione.it) **entro il 05/11/2019**

la seguente documentazione:

- ♦ **ALLEGATO 1 - Istanza di presentazione della candidatura** con inclusa
  - a) Informativa **Privacy**
  - b) **Dichiarazione di accettazione del calendario e programmazione attività per il Modulo richiesto** (incluso nel modulo di candidatura - solo *Esperto*)
  - c) **Curriculum Vitae in formato europeo** ed in Lingua italiana, nel quale devono essere evidenziati in grassetto i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo i criteri del presente bando;
  - d) **Sintesi proposta progettuale** (solo *Esperto*)
- ♦ **ALLEGATO 2 - Scheda di autovalutazione titoli.**

### **VALUTAZIONE CANDIDATURE E GRADUATORIE**

Le candidature saranno valutate da una Commissione di Valutazione che sarà appositamente nominata. Come indicato nel manuale Disposizioni ed Istruzioni... ed. 2018, **avrà precedenza il candidato proveniente da altra scuola appartenente alla Amministrazione scolastica (collaborazione plurima). Prima dell'attribuzione dell'incarico potrebbe essere richiesto un colloquio preliminare volto a consentire ai candidati di esplicitare la proposta progettuale.**

**L'avviso determinerà le seguenti graduatorie provvisorie:**

GRADUATORIA A – ESPERTO Modulo “A SCUOLA SICURI CON LA NOSTRA APP”

GRADUATORIA B - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO.

Tali graduatorie saranno pubblicate sul sito web d'Istituto. Entro 15 giorni dalla data di pubblicazione è possibile produrre ricorso avverso la graduatoria di pertinenza del candidato. Trascorso il periodo, le graduatorie diverranno definitive.

Nulla è dovuto all'esperto e per la eventuale partecipazione alle riunioni di coordinamento programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

### **ESCLUSIONE dalla SELEZIONE**

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di uno dei documenti sopra descritti.

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, prof. Andrea Badalamenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Andrea Badalamenti*

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)



## ALLEGATO 2 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI - PERSONALE ATA

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57I17000610007; Avviso Prot. n. AODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base.



**COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_

<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - ASSISTENTI TECNICI</b>			
<b>REQUISITI CULTURALI</b>	<b>Punteggio previsto</b>	<b>Punteggio attribuito</b>	<b>Punteggio della Commissione</b>
Laurea vecchio ordinamento o equipollente	Punti 15		
Laurea triennale	Punti 10		
Diploma scuola secondaria superiore	Punti 3		
Corsi di formazione aventi come oggetto la gestione amministrativa dei progetti - max 5 (solo per Ass. Amministrativi)	Punti 0,5		
Corsi di formazione aventi come oggetto le tecnologie informatiche (Hardware e Software) - max 5 ((solo per Ass. Tecnici))			
<b>REQUISITI PROFESSIONALI</b>			
Per ogni anno di esperienza maturata nell'ambito dei Programmi Formativi FSE-POR FESR nel profilo per il quale l'aspirante fa richiesta (max di 10 punti),	Punti 2 (per ogni progetto)		
Per ogni anno di esperienza professionale nel settore richiesto dal progetto (Max 10 anni)	Punti 1 (per ogni progetto)		
Competenze informatiche certificate	Punti 2		
<b>TOTALE</b>			

....., \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO 1 – ISTANZA ESPERTO in collaborazione plurima

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57117000610007; Avviso Prot. n. AODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base.



Al Dirigente Scolastico  
dell'IISS “Sciascia e Bufalino”  
Erice

**Oggetto:** Domanda di selezione **ESPERTO** - PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – **Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57117000610007** - Modulo “A SCUOLA SICURI CON LA NOSTRA APP”.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

### SELEZIONARE E COMPILARE LA VOCE “DOCENTE” oppure “ESPERTO/A”

**DOCENTE** di \_\_\_\_\_ classe di concorso \_\_\_\_\_ presso  
l'Istituto \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
con contratto a  tempo determinato  tempo indeterminato  
Impegno scolastico nelle classi:  biennio, indirizzo \_\_\_\_\_  
 triennio indirizzo \_\_\_\_\_  
 Scuola media indirizzo \_\_\_\_\_

### CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di ESPERTO per il modulo “A SCUOLA SICURI CON LA NOSTRA APP”.

#### Il sottoscritto **dichiara:**

- di aver letto l'Avviso e di accettarlo integralmente;
- di accettare di svolgere l'incarico, senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo di Direzione e Coordinamento;
- di essere disponibile per un eventuale colloquio ai fini della esplicitazione della proposta formativa;
- di essere disponibile a partecipare ad eventuali riunioni di coordinamento, qualora fossero necessarie;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

#### Si allega:

- **Curriculum vitae redatto in formato europeo;**
- **Informativa privacy;**
- **Sintesi proposta progettuale;**
- **Scheda di autovalutazione titoli.**

....., ...../...../2019

FIRMA



## SINTESI PROPOSTA PROGETTUALE ESPERTO - PIANO DI LAVORO

Progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 "#CREATIVI DIGITALI"** - CUP **J57I17000610007**; Avviso Prot. n. **AODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base.



COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

DOCENTE in collaborazione plurima  ESPERTO altra amministrazione o Libero Professionista

In base a quanto riportato nell'Avviso e nella tabella di presentazione del Modulo, il/la sottoscritto/a intende svolgere l'incarico di Esperto per il **Modulo "A scuola sicuri con la nostra app"** secondo quanto qui indicato:

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVI E COMPETENZE DA FAR ACQUISIRE</b>
<b>DESCRIZIONE CONTENUTI</b>
<b>DESCRIZIONE METODOLOGIE</b>

...../...../.....

Firma \_\_\_\_\_

## SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI – ESPERTO in collaborazione plurima

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57117000610007; Avviso Prot. n. AODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base.**



COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ MODULO   2  

A - TITOLI CULTURALI		Punteggio per singolo titolo	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio della Commissione
Cod . Id.	Descrizione			
A.1	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) valutabile se attinente all’ambito di pertinenza del progetto: matematico-scientifica, tecnologica-informatica	15		
A.2	Titoli di specializzazione post-laurea (master, corsi di perfezionamento, ecc..) attinenti al settore di pertinenza	5		
A.3	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza (max 10 punti)	5		
A.4	Qualifiche attestanti competenze informatiche (ECDL – ECDL FULL – Esaminatore ECDL – CISCO – EUCIP – IC3) max 12 punti	3		
A.5	Laurea specifica triennale (non valutabile se in possesso del titolo superiore)	5		
A.6	Diploma di istruzione superiore (non valutabile se in possesso del titolo A.1 o A.5)	3		
A.7	Attestato di formazione/aggiornamento sulle TIC - max 20 punti (da valutare se attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo)	2		
A.8	Abilitazione e/o titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (max 20 punti)	5		
A.9	Altri corsi di formazione (durata minima 24 ore) attinenti al settore di pertinenza	1		
A.10	Certificazione competenze Sistemi Gestione Qualità Norme UNI EN ISO (da richiedere se attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo) <b>NON ESPRIMIBILE</b>	3		

B – ESPERIENZE PROFESSIONALI		Punteggio per singolo titolo	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio della Commissione
Cod . Id.	Descrizione			
B.1	Dirigente scolastico con almeno 5 anni di servizio a t.i. – max 5 punti	1 x ogni anno		
B.2	Direttore SGA con almeno 8 anni di servizio a t.i. – max 5 punti – (se attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo)	<b>NON ESPRIMIBILE</b>		
B.3	Esperienza docenza universitaria nel settore di pertinenza – max 10 punti	2		
B.4	Incarico di collaborazione nell’ambito dell’intervento formativo richiesto con Associazioni Professionali operanti nel settore di pertinenza del modulo formativo	0,5		
B.5	Docenza in corsi di formazione o aggiornamento per docenti e ATA, E-Tutor INDIRE (attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo)	2		
B.6	Esperienze professionali in qualità di Madrelingua (solo per progetti di formazione linguistica)	<b>NON ESPRIMIBILE</b>		
B.7	Esperienze lavorative specifiche relative alla professionalità richiesta (2 punti per ogni esperienza)	2		
B.8	Precedenti incarichi (almeno 10 ore) ricoperti nell’ambito di corsi PON, POR, ecc..- max 40 punti	5		
B.9	Docenza in Corsi di formazione nei confronti del personale ATA – max p. 5 (se attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo)	<b>NON ESPRIMIBILE</b>		
B.10	<b>Docenza a tempo indeterminato</b> in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (tecnologica-informatica)	1 x ogni anno (max 10 punti)		
B.11	<b>Docenza a tempo determinato</b> in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (tecnologica-informatica)	0,5 x ogni anno (max 10 punti)		
<b>TOTALE</b>				

...../...../.....

Firma \_\_\_\_\_



## INFORMATIVA PRIVACY

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57117000610007; Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale**  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base.

### INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. 196/2003 ED INFORMAZIONI ART 13 E 14 DEL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 (GDPR) PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Lo scrivente Istituto Scolastico, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (“RGPD”), in ottemperanza agli obblighi dettati dal legislatore a tutela della privacy, con la presente desidera informarLa, in via preventiva, tanto dell'uso dei suoi dati personali, quanto dei suoi diritti, comunicando quanto segue:

#### A) TITOLARE DEL TRATTAMENTO ED ALTRI SOGGETTI RESPONSABILI:

- **Titolare del trattamento** è **ISTITUTO D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Sciascia e Bufalino”**, C.F.: **93066580817**, con sede in Erice (TP) – Italia, Rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore.
- **Responsabili esterni del Trattamento:** elenco completo e aggiornato dei responsabili del trattamento è disponibile presso la segreteria scolastica all’indirizzo della sede del Titolare del Trattamento.
- **Responsabile della protezione dei dati (DPO)** è: ing. Natale Salvatore Barraco – [natale@barraco.it]

#### B) TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

L'Istituto, nell'ambito e per il perseguimento dei propri fini istituzionali, tratta i dati, sia generali che sensibili, dei fornitori, degli esperti esterni, dei consulenti esterni e (se reso necessario da norme specifiche) anche dei loro familiari, in conformità e in adempimento delle rispettive disposizioni normative.

**Durata del trattamento:** I dati verranno conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità istituzionali del trattamento. In particolare, i dati personali saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario, ossia fino alla cessazione dei rapporti in essere tra il destinatario della presente ed il Titolare del Trattamento e fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione che potrà essere imposto da norme di legge.

#### C) MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati sono trattati sia mediante elaborazioni manuali che strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali.

#### D) FINALITÀ ISTITUZIONALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento e la gestione di tali dati non richiede il consenso, in quanto necessari all’adempimento di obblighi derivanti da contratti stipulati con la Scuola. Adempimento di obblighi fiscali e contabili, gestione dei fornitori (beni e servizi).

**Fonte dei dati:** Dati forniti dall’interessato e dati raccolti da elenchi pubblici.

**Finalità Principale:** Adempimento di obblighi fiscali e contabili, gestione dei fornitori/esperti/consulenti (beni e servizi). Raccolta di dati presso il titolare. Organizzazione degli archivi in forma prevalentemente automatizzata. **Natura relativa al conferimento dei dati:** obbligatoria.

Le conseguenze di un eventuale rifiuto nel conferimento dei dati implicherebbe la impossibilità dell’adempimento degli obblighi derivanti da contratti e/o convenzioni stipulati con l’Istituto Scolastico.

**Base giuridica:** Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento.

#### E) DESTINATARI

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i dati potranno essere resi conoscibili, oltre che alle unità di personale interno al riguardo competenti, ai consulenti/esperti esterni, ai componenti degli organi collegiali, anche a responsabili esterni incaricati dal Titolare del Trattamento ed il cui elenco è disponibile presso la sede del Titolare.

Le categorie di soggetti, ai quali i dati possono essere comunicati per obblighi normativi o a richiesta degli stessi vengono elencati a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

*Organi costituzionali o di rilievo costituzionale, Organismi sanitari, personale medico e paramedico, Istituti e scuole di ogni ordine e grado ed università, Enti previdenziali ed assistenziali, Forze armate, Forze di polizia, Uffici giudiziari, Enti locali, Associazioni di enti locali, Enti pubblici non economici, Camere di commercio industria artigianato ed agricoltura, Altre amministrazioni pubbliche, Enti pubblici economici, Ordini e collegi professionali, Datori di lavoro.*

#### **F) TRASFERIMENTI**

Non sono presenti trasferimenti di dati personali a destinatari fuori dall'Unione Europea.

#### **G) CONSERVAZIONE DEI DATI**

Tutti i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza e proporzionalità, solo con le modalità, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per perseguire le finalità sopra descritte. In ogni caso, i dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità indicate. I dati personali dei quali non è necessaria la conservazione o per cui la conservazione non sia prevista dalla vigente normativa, in relazione agli scopi indicati, saranno cancellati o trasformati in forma anonima. Si evidenzia che i sistemi informativi impiegati per la gestione delle informazioni raccolte sono configurati, già in origine, in modo da minimizzare l'utilizzo dei dati.

#### **H) I SUOI DIRITTI**

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare e dei Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm. e ii. e del Nuovo Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

La richiesta dev'essere rivolta al Titolare o al Responsabile.

Resta inteso che, laddove la richiesta di accesso sia presentata mediante mezzi elettronici, le informazioni saranno fornite in un formato elettronico di uso comune, previa identificazione dell'interessato.

Si rammenta che l'interessato ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che Lo riguardano, rivolgendo la Sua richiesta al Titolare del trattamento presso la sede sopraindicata.

Allo stesso modo può esercitare, riguardo al trattamento in oggetto, i seguenti diritti: Informazione, Accesso ai dati, Rettifica dei dati, Cancellazione dei dati, Limitazione del trattamento, Portabilità dei dati, Proporre reclamo ad autorità di controllo, Revoca del consenso.

Per avere ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla Privacy la invitiamo a visitare il sito web dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), ed il sito internet istituzionale dell'Istituto.

Il personale della scuola, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze, è incaricato del trattamento dei dati secondo quanto previsto dalla norma.

Erice, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Andrea Badalamenti*  
(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)

Dichiaro di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ed agli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) in relazione ai documenti allegati (vedi sito internet istituzionale dell'Istituto), alle informazioni fornite e ai trattamenti di dati richiesti.

Ho ritirato copia della presente. Sono stato altresì informato sulla necessità di consultare periodicamente il sito internet istituzionale dell'Istituto alla sezione Privacy per le eventuali successive modificazioni ed integrazioni dell'informativa, dei documenti allegati e dei trattamenti di dati richiesti, conseguenti a variazioni e/o adeguamenti normativi.

**COGNOME e NOME**

(stampatello leggibile): \_\_\_\_\_

**RUOLO:**

Legale rappresentante

Amministratore

Altro: \_\_\_\_\_

**Ragione Sociale:** \_\_\_\_\_

Erice, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

**FIRMA**