

U D A	MODULO	CONTENUTI	COMPETENZE	ABILITA'		
A – CONCETTI DI BASE	INFORMATICA	Concetto di Algoritmo - Diagrammi di flusso	Scientifico-Tecnologico: Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare i dati e le informazioni.</li> <li>• Individuare lo strumento più appropriato per la soluzione del problema.</li> <li>• Formalizzare correttamente la procedura risolutiva.</li> </ul>		
		I linguaggi di programmazione				
		I sistemi di numerazione decimale e binario				
	2 – HARDWARE E SOFTWARE	Il Bit e il Byte		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere le caratteristiche logico funzionali di un computer.</li> <li>• Riconoscere il ruolo strumentale svolto dal computer nei vari ambiti.</li> <li>• Riconoscere e utilizzare le funzioni di base di un sistema operativo.</li> <li>• Ricercare informazioni e approfondimenti relativamente ai costi/benefici nell'utilizzo del software free.</li> <li>• Creare il proprio account su PC con credenziali di accesso</li> <li>• Personalizzare icone e strumenti di lavoro sul proprio account</li> </ul>		
		<b>Tipi di Computer*</b>				
		<b>Struttura HW di un PC*</b>				
		Unità Centrale di Elaborazione				
		<b>Le Memorie*</b>				
		<b>Le periferiche*</b>				
		Il Sistema Operativo				
	3 – AMBIENTE OPERATIVO	<b>Il Software Applicativo*</b>				
		La legalità del SW				
		<b>Il Desktop*</b>				
		Le Barre				
Il Pannello di controllo						
<b>Le Icone*</b>						
B – RETI E SICUREZZA	RETI INTERNET E SERVIZI	Topologia delle reti	Scientifico-Tecnologico:Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere i limiti e i rischi dell'uso delle tecnologie con particolare riferimento alla privacy (es. Social Network, virus, ..).</li> <li>• Utilizzare in modo consapevole le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, di ricerca e di approfondimento disciplinare.</li> <li>• Riuscire a inserire il proprio account sulla piattaforma didattica WeSchool.</li> </ul>		
		Architettura client/server e peer to peer (P2P)				
		Estensione geografica delle reti				
		Internet e rete privata virtuale (VPN)				
		Trasferire dati mediante la rete				
		Connettersi e navigare in Internet				
		L'URL di una risorsa				
		I principali servizi Internet				
		Flash card NETIQUETTE E PRIVACY				
		Il Web e alcune sue applicazioni				
	I social network					
	I blog					
	I servizi VoIP					
	<b>Il Browser*</b>					
<b>I Motori di ricerca*</b>						
SICUREZZA INFORMATICA	Sicurezza dei dati					
	Username e password					
	Il firewall					
	Il backup					
	Regole per proteggersi da virus e altri malware					
	Minacce alla sicurezza					
	I virus e altri malware					
	Il phishing					
	Sicurezza nelle transazioni online					
	La crittografia					
Il protocollo https						
Il certificato digitale						
la firma digitale						
Meccanismi di autenticazione						
B – OFFICE AUTOMATION	WORD PROCESSOR E GRAFICA	Funzioni e interfaccia di MS Word o altri editor	Linguaggi: Utilizzare e produrre testi multimediali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere le differenze e la funzione di testo, documento, file, carattere, paragrafo.</li> <li>• Riconoscere le funzionalità di un programma di elaborazione di testi. Effettuare le operazioni di creazione, formattazione e rifinitura di un documento.</li> <li>• Allineare i paragrafi.</li> <li>• Usare le tabulazioni.</li> <li>• Creare elenchi puntati o numerati.</li> <li>• Creare tabelle e impostare il giusto formato.</li> <li>• Importare oggetti nel documento.</li> <li>• Correggere gli errori ortografici grammaticali.</li> <li>• Saper inserire Tabelle ed elenchi immagini, grafici e oggetti.</li> <li>• Ricerca e sostituzione di parole.</li> <li>• Saper usare i sinonimi.</li> <li>• Cercare e sostituire una parola nel testo.</li> </ul>		
		La stampa				
		La pagina: orientamento, margini, dimensioni				
		Formattare testo, paragrafo				
		Gli elenchi				
		Bordi e sfondi				
		<b>Estetica*(inserimento elementi grafici e loro formato)</b>				
	PRESENTAZIONI	L'interfaccia del file PPT				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impostare il layout.</li> <li>• Definire lo sfondo.</li> <li>• Modificare lo schema della diapositiva.</li> <li>• Realizzare gli effetti di animazione.</li> <li>• Inserire immagini, testi, WordArt, organigrammi, forme, grafici.</li> <li>• Definire le transizioni e inserire brani musicali.</li> </ul>
		Visualizzazione del file				
		Salvataggio				
	MULTIMEDIALITÀ	Layout				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare la soluzione per predisporre schemi e diagrammi per rappresentare la conoscenza.</li> <li>• Utilizzare webApp per la realizzazione di Timeline, Mappe, schemi e diagrammi; modificare e condividere i prodotti realizzati.</li> </ul>
		<b>Estetica e personalizzazione*</b>				
		Mappe concettuali, Storyboard, Timeline, Diagrammi				