

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



SEDE CENTRALE: Via Cesarò, 36 Erice - Casa Santa (TP)

Cod. M.P.I. TPIS02200A – C.F. 93066580817

☎ 0923 569559 📠 0923 568484

✉ TPIS02200A@istruzione.it 📧 PEC TPIS02200A@pec.istruzione.it

🌐 www.sciasciaebufalino.edu.it



Al Sito Web della Scuola  
A tutti gli interessati

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

**Avviso/decreto:** M4C111.4-2022-981

**CNP:** M4C111.4-2022-981-P-15225

**Titolo progetto:** RISVEGLI

**CUP:** J54D22004490006

**AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO PER  
ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il D.A. n. 7753 della regione Sicilia del 28.12.2018 con il quale sono state emanate le disposizioni per la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio siciliano;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 170/2022, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali. Registrato dalla Corte dei conti al n. 2221 del 25 agosto 2022;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 314.967,66;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0109799, del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 27/10/2022 di approvazione del PTOF per il triennio 2022/25;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dall'Istituto con delibera n. 37 del 3/02/2023;

**VISTO** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR – prot. n. AOGABMI REG. UFF. U. 0051557 del 18/03/2023;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto, prot. n. 7739 del 20/04/2023;

**VISTO** il verbale n. 3 della riunione del 14/04/2023 RSU - Parte Pubblica avente ad oggetto la ripartizione delle Spese di progettazione e tecnico-operative e per le spese del Team e la ripartizione dei costi indiretti;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito dei su citati progetti, di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di figura professionale interna in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di **ESPERTO IN ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP** per n. 234 ore;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di **ESPERTO IN ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP** nell'ambito della Linea di Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il prof. Andrea Badalamenti in qualità di Dirigente Scolastico (Decreti prot. n. 0011929/U del 20/06/2023) che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico prof. Andrea Badalamenti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione (prot. n. 11930 del 20/06/2023);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTA** il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni, delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 29/01/2020;

**VISTA** l'integrazione al Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni, delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 29/05/2023;

**VISTO** il Decreto di **Avvio della procedura selettiva per un incarico di Esperto in attività specialistiche di supporto tecnico-organizzativo al RUP** nell'ambito della Linea di Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" **CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-15225 - Titolo progetto: RISVEGLI - CUP: J54D22004490006**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di un **Esperto interno per attività specialistiche di supporto tecnico-organizzativo al RUP** finalizzato al raggiungimento del target e milestone, per il progetto della **Linea di Investimento 1.4** "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" **CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-15225 - Titolo progetto: RISVEGLI - CUP: J54D22004490006**

che svolga la seguente attività per una durata, in totale, pari a ore 234 da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio ed entro il 31/12/2024, per un importo max onnicomprensivo pari a € 5.744,58.

### Art. 1 Funzioni e Compiti

L'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Supporto al RUP per la gestione piattaforma e gestione operazioni su programma annuale;
- Supporto al RUP per gestione incarichi e riflessi con enti esterni;
- Supporto al RUP per la gestione del piano dispersione e gestione acquisti e atti preliminari;
- Supporto alla verifica dei vari livelli progettuali, procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni delle attività di formazione e stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico;
- Supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
- Supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
- Supporto, ove previsto, all'acquisizione e al successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite dall'Autorità;
- Supporto, ove previsto, alla richiesta verifiche da effettuarsi attraverso il FVOE (Fascicolo Virtuale Operatore Economico);
- Raccolta dei dati e informazioni relativi agli interventi e supporto alla collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.;

### Art. 2 – Modalità di partecipazione e termini di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno inviare la documentazione di seguito indicata via PEC indicando nell'oggetto **Candidatura per incarico di Esperto interno per attività specialistiche di supporto tecnico-organizzativo al RUP**, all'indirizzo [tpis02200a@istruzione.it](mailto:tpis02200a@istruzione.it) entro e non oltre **mercoledì 10 gennaio alle ore 12:00**. Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle.

La candidatura dovrà comprendere:

- **Modello A** (Istanza di partecipazione) cui dovranno essere allegati i seguenti documenti firmati in calce:

- **Allegato B** (autovalutazione titoli)
- **Allegato C** (Curriculum in formato europeo)
- **Allegato D** (Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità)
- **Allegato E** (Autorizzazione al trattamento dei dati personali)
- **Allegato F** (Copia del documento di identità in corso di validità).

### Art. 3 – Requisiti generali e criteri di valutazione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei

sottoelencati requisiti essenziali indicati nel Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni, delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 29/01/2020 e sua integrazione delibera Consiglio d'Istituto n. 55 del 29/05/2023:

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) in caso di docente e/o ATA, titolarità nell'Istituzione scolastica scrivente con contratto a tempo indeterminato;
- c) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- d) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- e) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
- g) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale (per il ruolo di supporto al RUP: conoscenza delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di progettazione, monitoraggio, rendicontazione e controlli di progetti tramite software e piattaforme, ovvero specifiche competenze tecniche, economico-finanziarie, amministrative, organizzative e legali per il corretto esercizio dei compiti funzionalmente attribuiti al RUP).

#### CRITERI DI VALUTAZIONE

Si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base ai seguenti CRITERI DI VALUTAZIONE:

TITOLI CULTURALI max 45 punti		Punteggio MAX
<i>Si valuta un solo titolo</i>	Diploma	8
	Laurea triennale	10
	Laurea specialistica nel settore di pertinenza (110 e lode - 18 punti; 110 - 16 punti; altra votazione 14 punti)	18
Ulteriore laurea/Dottorato di ricerca/assegno di ricerca (6 punti max 12 punti)		12
Patente ICDL (ex ECDL) o EIPASS		5
Certificazione CISCO o equipollente		7
Corsi di formazione organizzati da M.I - USR - Scuole- Enti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 6 titoli)		3
TITOLI PROFESSIONALI max 55 punti		
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico) <b>(5 punti per ogni esperienza max 5 esperienze)</b>		25
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore) <b>2 punti per ogni attività max 8 punti</b>		8
Esperienze pregresse in PON – POR <b>2 punti per ogni attività max 8 punti</b>		8
Incarichi specifici <b>2 punti per ogni attività max 8 punti</b>		8

Corsi di aggiornamento / formazione su tematiche inerenti alla sicurezza, l'uso delle tecnologie e gli ambienti di apprendimento  
**1 punti per titolo (max 6 titoli)**

6

#### Art. 4 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità e trasparenza seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno della istituzione scolastica.

#### Art. 5 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Nel caso di parità di punteggio tra più candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### Art. 6 Compensi

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate **all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto**, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso orario per il personale si intende come da CCNL in vigore, per l'importo max previsto omnicomprensivo nel documento di ripartizione con RSU rapportato alle relative ore:

- **234 ore** da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio ed entro il 31/12/2024, per un importo max omnicomprensivo pari a € 5.744,58.

#### Art. 7 - Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato tramite pubblicazione sul Sito web d'Istituto [www.sciasciaebufalino.edu.it](http://www.sciasciaebufalino.edu.it) (Albo on line).

#### Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

## ALLEGATI

Gli allegati sono riportati in calce al presente Avviso e ne fanno parte integrante.

IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Andrea Badalamenti*



## Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Gentile Signore/a,

Ai sensi della normativa europea in materia di privacy, il Regolamento UE 2016/679 di seguito indicato come “Regolamento”, e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” (novellato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101) e di seguito indicato sinteticamente come “Codice”, il trattamento dei Vostri dati personali si baserà sui principi di legittimità e trasparenza, per la massima tutela dei Vostri diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

### a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è: **IISS SCIASCIA e BUFALINO, Via Cesarò n. 36, 91016 - ERICE**  
[TPIS02200A@istruzione.it](mailto:TPIS02200A@istruzione.it) – [TPIS02200A@pec.istruzione.it](mailto:TPIS02200A@pec.istruzione.it) rappresentata dal Dirigente scolastico **PROF. Andrea Badalamenti**;

### b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Ing. **Antonio Vargiu** reperibile sempre al telefono: 070271526 - reperibile sempre alla mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

### Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati personali da Lei forniti o ricevuti da soggetti terzi, in relazione al rapporto che intrattiene con la presente Istituzione scolastica, saranno trattati dal personale autorizzato esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto n.129 del 2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80,

DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla [Legge 8 novembre 2013, n. 128](#), Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e D.lgs n. 56/2017 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

Per la gestione organizzativa e contabile del rapporto di lavoro e per gli adempimenti fiscali, il trattamento dei dati personali ha come base giuridica prevalente l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, regolamenti e/o normative comunitarie e nazionali (art. 6, co.1, lett c); viceversa per le finalità funzionali e strumentali allo svolgimento ed esecuzione del rapporto di lavoro e all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta il trattamento avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b, (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).

In particolare:

1. i dati personali definiti come “dati particolari” o come “dati giudiziari” dal Codice e i dati previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto c) e tassativamente nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
2. i dati particolari, di cui all’art. 9, C. 1 del Regolamento, non saranno oggetto di diffusione; per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile.
3. con riferimento ad attività didattiche afferenti agli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, è possibile che delle foto vengano pubblicate sul sito istituzionale della scuola; è inoltre possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe, riprese audio e video di lavori e manifestazioni, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In tal caso il trattamento avrà una durata temporanea in quanto tali materiali rimarranno esposti esclusivamente per il tempo necessario e per la finalità cui sono destinati. Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell’art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento.

**b) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali**

La comunicazione dei dati richiesti è indispensabile e obbligatoria in quanto espressamente prevista dalla normativa citata al precedente punto a); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento, la gestione o l'interruzione del rapporto; i dati

personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa ad eccezione di quanto previsto al punto 3. In tali ultimi casi il conferimento è facoltativo, e l'eventuale rifiuto non avrà conseguenze sul rapporto di lavoro in essere con questa Istituzione Scolastica.

**c) Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati nel rispetto delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

**d) Soggetti a cui i dati vengono comunicati**

1. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, ASL, Comune, Provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, ecc.) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;
2. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d’istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali (GSuite for Education). I dati acquisiti attraverso le piattaforme didattiche suindicate saranno utilizzati da codesta Scuola anche al fine di assicurare lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata secondo le specifiche Linee guida di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39. L’effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l’interessato possa fruire dei relativi servizi; solo in caso di trattamenti effettuati in maniera continuativa e non saltuaria o occasionale, le aziende in questione saranno nominate Responsabili del Trattamento, limitatamente ai servizi richiesti e resi.

**e) Tempo di conservazione dei dati**

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, corrispondenti alla durata del rapporto di lavoro (“principio di limitazione della

conservazione”, art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

I dati in particolare saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con la nei tempi e nei modi indicati dalle [Linee Guida per le Istituzioni scolastiche](#) e [dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle](#), definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.

### **Diritti del soggetto interessato**

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- **Diritto di accesso (art. 15 Reg.):** Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
  1. finalità del trattamento;
  2. categorie di dati personali trattati;
  3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
  4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
  5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
  6. diritto di proporre reclamo;
  7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
  8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;
- **Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
4. i dati sono stati trattati illecitamente, i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
5. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l'esattezza dei dati personali;
2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

**Modalità di esercizio dei Suoi diritti**

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Andrea Badalamenti*

*(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)*



- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario appositamente predisposto
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di possedere competenze informatiche per l'uso della piattaforma on line "Futura PNRR Gestione progetti"

Data \_\_\_\_\_

*firma*

Alla presente si allegano i seguenti documenti:

- **Allegato B** (scheda autovalutazione titoli)
- **Allegato C** (Curriculum Vitae in formato europeo)
- **Allegato D** (Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità)
- **Allegato E** (Autorizzazione al trattamento dei dati personali)
- **Allegato F** (Copia del documento di identità in corso di validità).

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data \_\_\_\_\_

*firma*



## ALLEGATO B GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. **Investimento 1.4** - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

TITOLI CULTURALI max 45 punti		Punteggio MAX	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio della Commissione
<i>Si valuta un solo titolo</i>	Diploma	8		
	Laurea triennale	10		
	Laurea specialistica nel settore di pertinenza (110 e lode - 18 punti; 110 - 16 punti; altra votazione 14 punti)	18		
Ulteriore laurea/Dottorato di ricerca/assegno di ricerca <b>(6 punti max 12 punti)</b>		12		
Patente ICDL (ex ECDL) o EIPASS		5		
Certificazione CISCO o equipollente		7		
Corsi di formazione organizzati da M.I - USR - Scuole- Enti accreditati <b>0,50 pt x ogni titolo (max 6 titoli)</b>		3		
<b>TITOLI PROFESSIONALI max 55 punti</b>				
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico) <b>(5 punti per ogni esperienza max 5 esperienze)</b>		25		
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore) <b>2 punti per ogni attività max 8 punti</b>		8		
Esperienze pregresse in PON – POR <b>2 punti per ogni attività max 8 punti</b>		8		
Incarichi specifici <b>2 punti per ogni attività max 8 punti</b>		8		
Corsi di aggiornamento / formazione su tematiche inerenti alla sicurezza, l'uso delle tecnologie e gli ambienti di apprendimento <b>1 punto per titolo (max 6 titoli)</b>		6		
		<b>TOTALE</b>		

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_



**Allegato D DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

**Avviso/decreto: M4C111.4-2022-981**

**CNP: M4C111.4-2022-981-P-15225**

**Titolo progetto: RISVEGLI**

**CUP: J54D22004490006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data .....

firma



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## **Allegato E** AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

Avendo preso visione dell'**Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei dipendenti** riportata a pag. 10 dell'Avviso di selezione, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto SCIASCIA e BUFALINO al trattamento dei dati contenuti nella allegata autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_

*firma*

