

**Anno Scolastico 2024/2025 - Classe PRIMA Sezione G**

**Materia: INFORMATICA**

**Docente. Prof.ssa Gaudino Marzia**

## **PROGRAMMAZIONE**

### **MACROAREA A**

#### **CONCETTI BASE:**

- Architettura del computer, caratteristiche tecniche e principali funzionalità dei suoi componenti hardware e software
- Caratteristiche e funzionalità di base del Sistema Operativo Windows 10
- Basi teoriche per un corretto e consapevole utilizzo della Rete
- Principali servizi Internet e sicurezza informatica

#### **FONDAMENTI DI INFORMATICA:**

- Caratteristiche e funzionalità dell'architettura hardware di un PC
- Tipologie di software: software di base e software applicativo
- Interfaccia grafica e ambiente operativo di Windows 10: icone e finestre, gestione di file e cartelle

#### **RETI E SICUREZZA:**

- Tipi di reti dal punto di vista della topologia dell'architettura, dell'estensione e della modalità di accesso
- Internet: servizi e modalità di connessione, applicazioni WEB, e-learning e telelavoro
- Sicurezza dei dati: Backup, Firewall, protezione da Virus e Malware
- Protocolli sicuri: Crittografia, Connessioni sicure (https, SSL), Certificati digitali, Firma digitale

### **MACROAREA B**

#### **OFFICE AUTOMATION:**

- Utilizzo degli strumenti di cui dispongono gli applicativi del pacchetto Office di Microsoft e degli equivalenti di Google G Suite for Education

#### **WORD PROCESSOR:**

- Elementi e caratteristiche dell'interfaccia di Word
- Utilizzo di Word per la gestione di documenti e funzioni di base per la formattazione di testi (margini, carattere, paragrafo, elenco, bordi, sfondi, interlinea, rientro prima riga, rientro paragrafo e spaziatura paragrafo)
- Disposizione di testi in tabelle
- Inserimento di immagini e forme nel testo
- Strumenti per cercare e gestire oggetti grafici

#### **FOGLIO ELETTRONICO:**

- Elementi e caratteristiche dell'interfaccia di Excel
- Concetto di cella, zona, etichetta e valore
- Selezione di celle e tecniche per l'inserimento di dati
- Applicazione di formati ai dati
- Personalizzazione di tabelle con bordi e sfondi

- Uso del foglio elettronico con semplici calcoli (somma, sottrazione, moltiplicazione, divisione, somma.se), con l'impiego di formule e funzioni di tipo matematico

**PRESENTAZIONI:**

- Elementi e caratteristiche dell'interfaccia di Power Point
- Procedura per creare semplici presentazioni con scelta del layout, del tema, e la personalizzazione del piè di pagina
- Inserimento di animazioni e transizioni

**MACROAREA C**

**APPLICAZIONI WEB E CLOUD**

- Ricerca di informazioni, accesso ai servizi e download di materiali dal Web
- Ambiente Cloud come strumento per favorire la conservazione, la collaborazione, il confronto, il lavoro di gruppo e la progettazione

**NAVIGARE, RICERCARE E COMUNICARE:**

- Principali funzionalità di Google Chrome, Gmail e Google Drive
- Utilizzo dei principali Browser per impostare opzioni, accedere ai servizi della Rete, prelevare materiale dal Web, eseguire ricerche semplici e avanzate
- Ambiente Google Drive per l'archiviazione sicura e la condivisione di file e cartelle
- Utilizzo di CANVA: piattaforma di progettazione grafica online

**MACROAREA D**

**UDA INTERDISCIPLINARE DI EDUCAZIONE CIVICA**

L'importanza delle regole nella vita quotidiana