



Classe 3A - Indirizzo TURISTICO

A.S. 2024/2025

PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICO-EDUCATIVA

Discipline Turistiche ed Aziendali

Prof. Antonino PELLICANE

Premessa

L'insegnante di "Discipline turistiche e aziendali" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti **risultati di apprendimento** relativi al profilo educativo, culturale e professionale:

1. utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
2. agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
3. padroneggiare l'uso degli strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
4. saper interpretare il proprio ruolo autonomo nel lavoro di gruppo;
5. utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
6. distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.

Tavole di programmazione secondo biennio

I risultati di apprendimento sopra riportati in esito al percorso quinquennale costituiscono il riferimento delle attività didattiche della disciplina nel secondo biennio e quinto anno. La disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare, nel **secondo biennio**, al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento, espressi in termini di competenza.



COMPETENZE PROFESSIONALI

P1	Riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none"> • le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico; • i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica.
P2	Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
P3	Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
P4	Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
P5	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
P6	Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
P7	Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.
P8	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

COMPETENZE EUROPEE

4	Competenza digitale: presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Comprende l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cybersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico.
5	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare: capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.
6	Competenza in materia di cittadinanza: capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.



7 **Competenza imprenditoriale:** capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull’iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

■ Obiettivi e contenuti disciplinari classe terza

DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI

Competenze europee: 4 – 5 – 6 – 7

Competenze	
P1	<p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> · Riconoscere le componenti storiche, sociali e culturali che concorrono allo sviluppo integrato del turismo · Riconoscere le tendenze dei mercati e le problematiche di localizzazione di un’azienda turistica · Individuare compiti, azioni e piani di intervento dei soggetti pubblici che operano nel settore turistico
	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> · Ruolo del turismo nel contesto storico sociale ed economico · Mercato turistico · Soggetti pubblici che intervengono nell’attività turistica
	<p>Modulo didattico A - Verso il turismo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il turismo e le sue classificazioni 2. Il ruolo del turismo nel contesto storico e sociale 3. Gli effetti del turismo sull’economia e sulla società 4. Il turismo sostenibile
	<p>Discipline concorrenti</p> <p>Geografia turistica – Storia</p>
	<p>Durata</p> <p>12 ore</p>
P1 – P2	<p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> · Riconoscere i fattori che determinano il rischio imprenditoriale e individuare possibili strategie di attenuazione del rischio · Distinguere le strutture organizzative e riconoscere le problematiche significative e ricorrenti del settore · Identificare i ruoli e le responsabilità delle diverse funzioni aziendali nell’impresa turistica



DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI

	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> · Specificità e rischi di gestione delle imprese turistiche · Ruoli e responsabilità nelle professioni turistiche <hr/> <p>Modulo didattico B - Le imprese turistiche</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La domanda turistica e l'offerta turistica 2. Le caratteristiche delle imprese turistiche 3. Il turismo accessibile 4. L'organizzazione del lavoro nelle imprese turistiche <hr/> <p>Discipline concorrenti</p> <p>Diritto e legislazione turistica – Matematica</p> <hr/> <p>Durata</p> <p>20 ore</p>
P3 – P4	<p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> · Individuare le procedure che caratterizzano la gestione delle aziende turistiche, rappresentandone i processi e i flussi informativi · Riconoscere gli elementi materiali e i servizi che compongono il prodotto turistico · Individuare la documentazione e le procedure per la progettazione e realizzazione di un viaggio <hr/> <p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> · Gestione dell'impresa turistica · Componenti del prodotto turistico <hr/> <p>Modulo didattico C - Le imprese ricettive</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La classificazione delle imprese ricettive 2. Ciclo cliente: fase del booking 3. Ciclo cliente: fase del check-in 4. Ciclo cliente: fase del live-in 5. Ciclo cliente: fase del check-out e del post check-out <hr/> <p>Discipline concorrenti</p> <p>Diritto e legislazione turistica – Matematica</p> <hr/> <p>Durata: 36 ore</p>
P3 – P4 - P5	<p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> · Gestire le rilevazioni elementari e saperle collocare nei programmi di contabilità integrata



DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI

	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> · Rilevazioni tipiche della contabilità delle imprese turistiche
	<p>Modulo didattico D - La contabilità delle imprese ricettive</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La contabilità IVA 2. Il metodo della partita doppia 3. Gli acquisti e le vendite 4. Le altre operazioni di gestione 5. Le scritture di assestamento 6. La situazione economica e patrimoniale
	<p>Discipline concorrenti</p> <p>Diritto e legislazione turistica – Matematica</p>
	<p>1. Durata: 48 ore</p>
P3 – P4 - P5	<p>Discipline concorrenti</p> <p>Arte e territorio – Diritto e legislazione turistica – Geografia turistica – Matematica</p>
	<p>Durata: 46 ore</p>
P3 - P4	<p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> · Individuare le procedure che caratterizzano la gestione delle aziende turistiche, rappresentandone i processi e i flussi informativi · Riconoscere gli elementi materiali e i servizi che compongono il prodotto turistico · Individuare la documentazione e le procedure per la progettazione e realizzazione di un viaggio
	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> · Gestione dell'impresa turistica · Componenti del prodotto turistico
	<p>Modulo didattico E - Le imprese di trasporto</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il trasporto ferroviario 2. Il trasporto aereo 3. Il trasporto marittimo e su strada
	<p>Discipline concorrenti</p> <p>Diritto e legislazione turistica – Matematica</p>



DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI

Durata: 16 ore

■ Pianificazione dei tempi di svolgimento dei moduli

MESI	MODULO A Verso il turismo	MODULO B Le imprese turistiche	MODULO C Le imprese ricettive	MODULO D La contabilità delle imprese ricettive	MODULO E Le imprese di trasporto
Settembre	X				
Ottobre		X			
Novembre		X			
Dicembre			X		
Gennaio			X		
Febbraio				X	
Marzo				X	
Aprile				X	
Maggio					X
Giugno					X

■ Metodologia e strumenti

Lezione frontale volta ad introdurre gli argomenti e condividerne i contenuti teorici di base per inquadrare la tematica.

Lezione partecipata al fine di aiutare gli allievi a sviluppare le capacità logico-deduttive.

Lavoro di gruppo per approfondire l'esperienza individuale.

Problem-solving per gli argomenti che maggiormente si prestano, utilizzando esempi tratti dalla vita reale degli studenti.



Libro di testo e altro materiale fornito dal docente, sovente elaborato con schemi e mappe concettuali redatte con LIM ed opportunamente salvate su cartelle file condivisibili con la classe.

■ Modalità di verifica e valutazione

Sono previste n. 2 verifiche scritte per ciascun quadrimestre. Le verifiche orali, ove ritenuti funzionali allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle conoscenze ed abilità, saranno dosate volta per volta per integrare la valutazione sui risultati dell'apprendimento.

Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti a seconda del contenuto che si vuole accertare per abituare gli studenti a sottoporsi a metodi di indagine diversi.

Erice-Valderice, 30.11.2024

Prof. Antonino PELLICANE