



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - INDIRIZZO TURISTICO
SEDE DI VALDERICE

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE

D.T.A.

ANNO SCOLASTICO 2024-2025

CLASSE IV SEZIONE G INDIRIZZO TURISTICO

Docente **Valeria Cavaliere**

ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

La classe che risulta composta da 7 alunni (5 ragazze e 2 ragazzi). La maggior parte degli alunni risiede nel comune di Valderice. In classe è presente 2 alunni BES con disabilità, 1 ha programmazione differenziata e 1 con PDP.

Premessa

L'insegnante di "Discipline turistiche e aziendali" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti **risultati di apprendimento** relativi al profilo educativo, culturale e professionale:

1. utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
2. agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
3. padroneggiare l'uso degli strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
4. saper interpretare il proprio ruolo autonomo nel lavoro di gruppo;
5. utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
6. distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.

COMPETENZE PROFESSIONALI

| | |
|-----------|--|
| P1 | Riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none">• le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico;• i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica. |
| P2 | Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie. |
| P3 | Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi. |
| P4 | Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico. |
| P5 | Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico. |
| P6 | Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici. |
| P7 | Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche. |
| P8 | Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. |

COMPETENZE EUROPEE

| | |
|----------|---|
| 4 | Competenza digitale: presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Comprende l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cybersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico. |
| 5 | Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare: capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo. |
| 6 | Competenza in materia di cittadinanza: capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità. |
| 7 | Competenza imprenditoriale: capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario. |

■ **Obiettivi e contenuti disciplinari classe quarta**

| DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI | |
|---|--|
| Competenze professionali | Competenze europee: 4 - 5 - 6 - 7 |
| P3 - P5 | Abilità <ul style="list-style-type: none"> • Gestire le rilevazioni elementari e saperle collocare nei programmi di contabilità integrata |
| | Conoscenze <ul style="list-style-type: none"> • Rilevazioni tipiche della contabilità delle imprese turistiche |
| | Modulo didattico A Contabilità delle imprese turistiche 1. Le rilevazioni contabili 2. Il metodo della partita doppia 3. L'analisi delle operazioni di gestione 4. Gli acquisti e i relativi pagamenti 5. Le vendite e le relative riscossioni 6. I collaboratori delle imprese 7. I rapporti con le banche 8. Le altre operazioni di gestione |
| | Discipline concorrenti Diritto e legislazione turistica - Matematica |
| | Durata 46 ore |
| | |
| P4 - P5 | Abilità <ul style="list-style-type: none"> • Leggere e interpretare il bilancio di esercizio di un'impresa turistica e i documenti collegati |
| | Conoscenze <ul style="list-style-type: none"> • Bilancio d'esercizio e documenti collegati |
| | Modulo didattico B - Bilancio delle imprese turistiche 1. Le scritture di assestamento 2. Le scritture di completamento e di integrazione 3. Le scritture di rettifica 4. Le scritture di ammortamento 5. La situazione contabile finale 6. Il bilancio d'esercizio 7. L'analisi di bilancio per indici 8. L'analisi patrimoniale, finanziaria ed economica |
| | Discipline concorrenti Diritto e legislazione turistica - Matematica |
| | Durata: 40 ore |
| | |

| | |
|----------------|---|
| P6 | <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizzare la domanda turistica e individuare i potenziali target di clienti • Analizzare i punti di contatto tra macro e micro marketing nel settore turistico • Utilizzare strumenti di supporto alla programmazione turistica territoriale • Individuare forme di promozione e commercializzazione adeguate ai diversi mercati sulla base delle risorse disponibili • Curare la fidelizzazione della clientela nell'ottica della <i>customer care</i> e <i>customer satisfaction</i> |
| | <p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principi e teoria del marketing • Marketing turistico operativo e strategico • Tecniche, metodologie e strumenti di marketing • Comunicazione con il cliente |
| | <p>Modulo didattico C - Marketing delle imprese turistiche</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il marketing 2. L'analisi del mercato 3. La segmentazione e il posizionamento 4. Le strategie di marketing 5. Le leve del marketing mix: prodotto e prezzo 6. Le leve del marketing mix: posizione e promozione 7. Il ciclo di vita del prodotto 8. Il marketing relazionale |
| | <p>Discipline concorrenti</p> <p>Geografia turistica – Lingua e letteratura italiana – Matematica</p> |
| | <p>Durata: 34 ore</p> |
| P7 – P8 | <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare codici e tecniche della comunicazione aziendale funzionali ai contesti |
| | <p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strumenti di comunicazione interpersonale nei diversi contesti aziendali • Comunicazione con il cliente |
| | <p>Modulo didattico D - Comunicazione</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La comunicazione d'impresa 2. La comunicazione interna d'impresa 3. La comunicazione esterna d'impresa 4. La comunicazione non convenzionale |
| | <p>Discipline concorrenti</p> <p>Diritto e legislazione turistica – Lingua e letteratura italiana</p> |
| | <p>Durata: 12 ore</p> |

| MESI | MODULO A Contabilità delle imprese turistiche | MODULO B Bilancio delle imprese turistiche | MODULO C Marketing delle imprese turistiche | MODULO D Comunicazione |
|-----------|---|--|---|---------------------------|
| Settembre | | | | |
| Ottobre | | | | |
| Novembre | | | | |
| Dicembre | | | | |
| Gennaio | | | | |
| Febbraio | | | | |
| Marzo | | | | |
| Aprile | | | | |
| Maggio | | | | |
| Giugno | | | | |

EDUCAZIONE CIVICA: 4 ORE

- Sicurezza sul lavoro: regole per i lavoratori ed aziende.
- Tutele dei lavoratori per danni fisici ed economici sul lavoro.

METODOLOGIE E STRATEGIE DI INSEGNAMENTO

In genere si cercherà di arrivare all'acquisizione delle competenze partendo da situazioni concrete, iniziando da casi semplici ma impostati in modo problematico per approfondire poi i contenuti disciplinari. Si utilizzeranno, a seconda dei casi, la lezione frontale o partecipata seguita da esercizi applicativi, il problem solving, il lavoro individuale o di gruppo. Gli strumenti da utilizzare saranno rappresentati principalmente da: libro di testo, appunti e fotocopie fornite dall'insegnante, calcolatrici e lavagna interattiva multimediale.

Altri strumenti utilizzabili per la didattica in aula e a distanza sono i materiali digitali a integrazione del libro (video, audio, approfondimenti, test interattivi) e quelli a disposizione su HubScuola (PowerPoint per la LIM, Lesson plan).

Le metodologie adottate mirano a coinvolgere tutti gli studenti, con particolare attenzione a favorire l'apprendimento attivo, la collaborazione e lo sviluppo delle competenze richieste dal profilo professionale.

1. Didattica attiva e partecipativa

- **Apprendimento per scoperta:** Gli studenti esplorano situazioni reali del settore turistico per costruire autonomamente conoscenze e abilità.
- **Progetti e compiti di realtà:** Realizzazione di simulazioni di gestione di imprese turistiche, organizzazione di viaggi o gestione di clienti in strutture ricettive.
- **Role-playing:** Simulazioni di situazioni lavorative (es. interazioni con turisti, gestione di prenotazioni) per sviluppare competenze pratiche e comunicative.

2. Cooperative Learning

- **Lavori di gruppo:** Divisione in piccoli gruppi per affrontare problemi o sviluppare progetti, favorendo l'interazione e la condivisione di competenze.

- **Tutoraggio tra pari:** Studenti più sicuri in determinati ambiti possono affiancare i compagni con maggiori difficoltà, favorendo l'apprendimento reciproco.

3. Didattica laboratoriale

- **Utilizzo di software gestionali turistici:** Introduzione a strumenti tecnologici per la simulazione di contabilità aziendale, prenotazioni e gestione dei flussi informativi.
- **Realizzazione di materiali promozionali:** Creazione di brochure turistiche o piani di marketing, per integrare conoscenze teoriche e competenze operative.
- **Studio di casi:** Analisi di situazioni reali o simulate (es. strategie di marketing di un'azienda turistica), per stimolare il pensiero critico.

4. Lezione frontale integrata

- Fornire spiegazioni chiare e sintetiche, integrate da supporti multimediali (slide, video, mappe concettuali) per mantenere alta l'attenzione.
- Alternare momenti di spiegazione a interventi dialogici per stimolare la partecipazione attiva e il confronto.

5. Uso delle tecnologie

- **Strumenti digitali:** Uso di piattaforme didattiche, quiz interattivi, presentazioni digitali e strumenti di collaborazione online (es. Padlet, Google Workspace).
- **Risorse multimediali:** Video, infografiche e simulazioni per visualizzare i concetti e favorire l'apprendimento visivo.

Strategie di gestione della classe

- **Personalizzazione dell'insegnamento:** Differenziazione dei contenuti e dei livelli di approfondimento in base alle esigenze degli studenti, con attenzione ai BES e agli alunni con disabilità.
- **Ritmo di lezione equilibrato:** Alternanza di momenti di spiegazione, esercitazioni pratiche e discussioni per mantenere il coinvolgimento.
- **Feedback continuo:** Monitoraggio e restituzione costante, per aiutare gli studenti a migliorare e consolidare le loro conoscenze e abilità.

Queste metodologie sono progettate per sviluppare le competenze professionali richieste, rafforzare la motivazione e favorire un apprendimento significativo e partecipativo per tutti gli studenti.

■ Attività di recupero

Durante il percorso formativo, per gli alunni con difficoltà nel raggiungimento degli obiettivi stabiliti si cercherà di recuperare le carenze nel normale orario curricolare attraverso un'attività didattica differenziata. Qualora tali carenze dovessero permanere, si proporranno interventi didattici integrativi pomeridiani, con un percorso di recupero adattato alle diverse tipologie di lacune emerse.

Ulteriori strumenti di recupero che lo studente può utilizzare anche autonomamente sono gli audioripassi e le lezioni di ripasso in PowerPoint.

TIPOLOGIE DI VERIFICHE

Al fine di valutare correttamente tutti gli alunni, le prove verranno diversificate a seconda degli argomenti trattati e del tipo di verifica (formativa o sommativa) e consisteranno in interrogazioni orali brevi, questionari, prove non strutturate, test e verifiche scritte.

Per esercitarsi e prepararsi alle verifiche possono essere svolti i test interattivi in autocorrezione e le verifiche digitali aggiuntive e si possono rivedere le lezioni attraverso i Lesson plan.

Le verifiche saranno includeranno:

- Questionari a risposta multipla o vero/falso.
- Prove pratiche (es. simulazioni di accoglienza turistica, gestione di una prenotazione).
- Colloqui orali strutturati per verificare la comprensione dei concetti base.
- Valutazione delle competenze attraverso osservazioni in attività di gruppo e compiti di realtà.

VALUTAZIONE

Si utilizzeranno i parametri di valutazione definiti dal Dipartimento disciplinare e concordati con il Consiglio di classe, tenuto conto degli orientamenti del Collegio dei Docenti.

Nel processo di valutazione si farà riferimento non solamente ai risultati ottenuti nelle singole verifiche, ma anche alla maturazione della personalità dell'allievo, all'evoluzione delle sue attitudini e interessi, all'acquisizione di competenze, all'impegno profuso, in relazione alla sua situazione di partenza e all'ambiente di provenienza.

Nella valutazione delle verifiche scritte, si terrà conto di alcuni parametri o indicatori, quali: - conoscenza e comprensione di fatti, regole e principi; - capacità di analisi, sintesi e valutazione di fenomeni economico-aziendali; - capacità di effettuare correlazioni e comparazioni; - abilità nell'applicazione di procedure e calcoli (appropriatezza delle procedure e correttezza dei calcoli)

Nella valutazione delle verifiche orali, si prenderanno in considerazione altresì tali parametri: - uso del linguaggio tecnico (precisione e correttezza); - conoscenza specifica dei contenuti (acquisizione e grado di approfondimento); - capacità espressive ed espositive (semplicità, fluidità e pertinenza); - capacità logico-critiche relativamente al problema o argomento proposto (individuazione degli elementi significativi, capacità di analisi, comparazione e correlazione)

Per quanto concerne infine la valutazione dei compiti di realtà, si utilizzeranno apposite rubriche di valutazione del prodotto finale e dei processi attivati (competenze).

VALUTAZIONE ALUNNI CON BES

Le verifiche per alunni con Bisogni Educativi Speciali (disabilità e DSA) saranno adattate caso per caso utilizzando strumenti compensativi e/o dispensativi previsti dalle programmazioni individuali differenziate e/o per obiettivi minimi (PEI) e dai piani didattici personalizzati (PDP).

■ Attività culturali e opzionali

Al fine di permettere agli alunni il raggiungimento degli obiettivi su indicati, saranno effettuate visite guidate in aziende del territorio e partecipazioni a convegni attinenti l'indirizzo scolastico.

