

CLASSE V T
ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE
ARTICOLAZIONE ODONTOTECNICO

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE
DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO-SANITARIA

PROF. DOMENICO S.S. MESSINA

ANNO SCOLASTICO 2024/25

1. Situazione iniziale della classe.

[Ci si riporta alla programmazione della classe]

2. Competenze, conoscenze e abilità

La disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento, relativi all'indirizzo, espressi in termini di competenza:

COMPETENZE

- ✓ realizzare ausili odontotecnici su prescrizione del medico e nel rispetto della normativa vigente;
- ✓ compilare e firmare il certificato di conformità degli nel rispetto della prescrizione oftalmica e delle norme vigenti;
- ✓ aggiornare le proprie competenze relativamente alle innovazioni scientifiche e tecnologiche, nel rispetto della vigente normativa;
- ✓ redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- ✓ applicare la normativa del settore con riferimento alle norme di igiene e sicurezza del lavoro e di prevenzione degli infortuni

Si indicano di seguito, per ciascun modulo, le conoscenze ed abilità relative all'articolazione dell'insegnamento di Diritto e pratica commerciale, legislazione socio-sanitaria per il quinto anno.

MODULO 1: "Il diritto commerciale"

| CONOSCENZE | ABILITA' |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Conoscere gli aspetti essenziali dell'organizzazione e dell'esercizio dell'attività d'impresa• Conoscere le diverse categorie di imprenditori e la particolare disciplina riservata all'imprenditore commerciale• Conoscere l'azienda e i segni distintivi• Conoscere la società nel suo complesso. | <ul style="list-style-type: none">• Saper individuare le diverse tipologie di società• Saper riconoscere la disciplina applicabile alle diverse categorie di imprenditori• Saper comprendere il funzionamento delle società di persone e delle società di capitali |

MODULO 2: "Obbligazioni e contratti"

| CONOSCENZE | ABILITA' |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Conoscere la figura del contratto e le sue principali classificazioni• Conoscere la struttura del contratto e le modalità di formazione dell'accordo• Conoscere le caratteristiche principali dei contratti tipici e atipici trattati | <ul style="list-style-type: none">• Saper riconoscere le diverse cause di invalidità del contratto• Saper distinguere i contratti tipici da quelli atipici |

MODULO 3: “Legislazione socio-sanitaria”

| CONOSCENZE | ABILITA' |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Conoscere il significato del principio di sussidiarietà e le sue diverse applicazioni• Conoscere le principali novità introdotte dalla legge cost. n. 3 del 2001• Conoscere il nuovo “Welfare” e le diverse reti sociali• Conoscere l'attività e l'organizzazione amministrativa nel settore socio-assistenziale• Conoscere il sistema integrato dei servizi sociali e la sua pianificazione• Conoscere la ripartizione delle funzioni e delle competenze tra gli organi e i soggetti preposti all'assistenza• Conoscere i soggetti destinatari delle prestazioni assistenziali• Conoscere le tipologie delle prestazioni assistenziali assicurate dallo Stato• Conoscere i requisiti che danno diritto a ricevere prestazioni assistenziali• Conoscere la struttura dell'amministrazione sanitaria | <ul style="list-style-type: none">• Saper individuare i soggetti del terzo settore che erogano prestazioni socio-assistenziali• Saper individuare gli strumenti della programmazione dei servizi di assistenza sociale, riservati agli enti pubblici territoriali• Saper individuare la normativa di riferimento a tutela dei soggetti ai quali sono rivolte le prestazioni assistenziali• Saper applicare le norme per risolvere situazioni problematiche in materia socio-assistenziale• Saper distinguere le diverse tipologie di prestazioni assistenziali• Saper identificare i principi fondamentali del Servizio sanitario nazionale• Saper individuare le fonti di finanziamento del SSN• Saper individuare le caratteristiche e gli organi delle ASP• Saper individuare le modalità di erogazione dei livelli essenziali di assistenza |

MODULO 4: “Normativa ambientale, igienica, della sicurezza e della privacy”

| CONOSCENZE | ABILITA' |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Conoscere le varie forme di inquinamento• Conoscere la normativa fondamentale in materia di igiene dell’abitato, igiene del lavoro, igiene dell’alimentazione, igiene della scuola• Conoscere la normativa fondamentale in materia di tutela della privacy• Conoscere le modalità e i requisiti del trattamento dei dati in ambito socio-sanitario• Conoscere il testo unico sulla sicurezza sul lavoro 81/2008.• Conoscere gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza sul lavoro. | <ul style="list-style-type: none">• Saper distinguere tra igiene privata e igiene pubblica• Saper applicare la legislazione ambientale• Saper individuare, all’interno, di una determinata impresa, le diverse figure preposte alla sicurezza con relative funzioni• Saper individuare i fondamenti giuridici del diritto alla protezione dei dati personali• Saper distinguere i soggetti ai quali si applica la disciplina sulla privacy |

**MODULO 5: “Il laboratorio odontotecnico come impresa artigiana
e la certificazione dei manufatti in campo odontotecnico”**

| CONOSCENZE | ABILITA' |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Conoscere la nozione e le peculiarità dell'impresa artigiana• Conoscere gli adempimenti necessari per l'avvio di un'impresa artigiana• Conoscere contenuti ed obiettivi della direttiva 93/42 CEE sui dispositivi medici | <ul style="list-style-type: none">• Saper individuare gli elementi che caratterizzano la struttura giuridica dell'impresa artigiana• Saper comparare le forme di credito a disposizione dell'impresa artigiana• Saper descrivere le tappe che l'odontotecnico deve seguire, partendo dalla prescrizione dell'odontoiatra, per arrivare alla dichiarazione di conformità del prodotto da lui fabbricato. |

UDA PCTO – Allegata alla programmazione del CdC

EDUCAZIONE CIVICA: La classe sarà coinvolta, nel corso dell'anno, in tutte le iniziative pensate dai Dipartimenti per ciò che concerne l'*Educazione Civica*, con i suoi tre nuclei fondanti:

- Costituzione
- Sviluppo sostenibile
- Cittadinanza digitale

(ex L. 20.8.2019, n. 92, cfr. UdA *ad hoc* nella Programmazione di Classe “**Noi cittadini europei**”).

3. Metodi e strumenti.

La mediazione didattica si ispirerà ai seguenti criteri:

- Rendere espliciti alla classe obiettivi, metodi e contenuti dell'intero percorso formativo e dei singoli moduli.
- In occasione delle verifiche, esplicitare quali conoscenze, competenze e capacità vengono misurate attraverso la prova.
- Usare strategie che stimolino la ricerca e l'elaborazione di soluzioni, piuttosto che una ricezione passiva dei contenuti della disciplina.
- Utilizzare tecniche di valorizzazione delle preconcoscenze e dei prerequisiti degli allievi come momento di partenza di nuovi apprendimenti.
- Utilizzare tecniche che consentano agli allievi di riflettere sui propri processi di apprendimento e sui propri errori per poterli controllare. In particolare, utilizzare tecniche per organizzare, dirigere e controllare i processi mentali adeguandoli alle esigenze del compito da svolgere
- Costruire gli apprendimenti attraverso un percorso di operazioni cognitive e di applicazioni operative, privilegiando il metodo laboratoriale.
- Fare ricorso ad un apprendimento di tipo esperienziale, utilizzando anche simulazioni.
- Utilizzare strategie finalizzate all'apprendimento di un metodo di studio.
- Utilizzare forme di apprendimento cooperativo
- Contestualizzare e attualizzare gli apprendimenti.
- Prevedere, ove possibile, forme di individualizzazione degli apprendimenti che consentano il raggiungimento degli obiettivi minimi previsti all'interno delle programmazioni e che siano più motivanti e adeguate alle caratteristiche cognitive degli allievi.

Nella mediazione didattica saranno utilizzati i seguenti strumenti:

- Lavagna
- Libro di testo
- Codice civile, Costituzione, leggi speciali
- Personal computer e software di vario tipo

- Laboratori informatici
- Dizionari
- Quotidiani e riviste
- Cd, cd-rom

4. Verifiche e valutazione

Ci si servirà della valutazione

- *diagnostica*, per acquisire informazioni relative ai livelli di partenza e programmare gli interventi didattici
- *formativa*, per controllare il processo di insegnamento/apprendimento
- *sommativa*, per verificare gli apprendimenti ed esprimere un giudizio complessivo e un voto.

La verifica degli apprendimenti e l'attribuzione del voto verrà effettuata attraverso le seguenti tipologie di prove:

- Verifiche orali
- Prove strutturate e semi-strutturate:
 - Test a scelta multipla
 - Quesiti a completamento
 - Quesiti a risposta singola
 - Quesiti a corrispondenza
 - Quesiti vero/falso
 - Trattazione sintetica di argomenti
 - Risoluzione di problemi e di casi

Le verifiche si eseguiranno al termine di ogni modulo o/e di ogni unità formativa.

La valutazione degli allievi terrà conto non solo dei dati direttamente misurabili attraverso le verifiche, ma anche di quelli che emergono dal processo complessivo di insegnamento/apprendimento. In particolare saranno considerati i seguenti elementi:

1. Partecipazione consapevole all'attività didattica rilevabile attraverso:
 - a. Frequenza
 - b. Presenza alle verifiche programmate
 - c. Impegno
 - d. Utilizzazione funzionale del materiale didattico
 - e. Svolgimento regolare delle esercitazioni in classe e a casa
2. Progressione rispetto ai livelli di partenza
3. Utilizzazione di un metodo di studio funzionale agli obiettivi da raggiungere
4. Livello raggiunto rispetto agli obiettivi minimi prefissati.

Trapani, 26 novembre 2024

Prof. Domenico S.S. Messina