



Classe 2A - Indirizzo TURISTICO

A.S. 2024/2025

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

Economia Aziendale

Prof. Antonino PELLICANE

1. Finalità

L'insegnamento dell'economia aziendale nel biennio è finalizzato a fornire una visione essenziale e organica dell'attività d'impresa, collocata nell'ambito di un sistema economico dinamico.

Le finalità della disciplina, consistono nel far acquisire nell'arco degli anni, un ampio ed articolato quadro conoscitivo dell'azienda visto in relazione all'ambiente in cui opera, alle sue strutture interne, alle funzioni che svolge ed alle esigenze informative per la programmazione ed il controllo della gestione.

L'economia aziendale, infatti, tratta e rappresenta le informazioni per fornire conoscenze sull'andamento della gestione, orientare le scelte, misurare e valutare gli esiti della gestione.

Nel biennio, verranno tracciate le linee portanti della disciplina indispensabili per cogliere i collegamenti più rilevanti fra le manifestazioni dell'attività aziendale e le caratteristiche dell'intero sistema economico.

COMPETENZE

Nell'ambito delle competenze civiche e sociale e soprattutto nell'ambito delle competenze sull'autoimprenditorialità: funzione e gestione delle risorse finanziarie per la sopravvivenza e sviluppo delle aziende

Nell'ambito delle competenze civiche e sociale e soprattutto nell'ambito delle competenze sull'autoimprenditorialità: gestione della tesoreria aziendale

ABILITA'

Risolvere problemi diretti e inversi di interesse e montante; sconto e valore attuale. Individuare e risolvere problemi di scadenza adeguata e scadenza comune.

Compilare cambiali e assegni. Determinare il netto ricavo e il tasso effettivo in operazioni di sconto.

CONOSCENZE

Le esigenze finanziarie dei protagonisti dell'attività economica. Il mercato dei capitali e i suoi elementi essenziali

Caratteristiche dei titoli di credito e loro trasferibilità. Svolgimento dell'azione cambiaria. Lo smobilizzo dei crediti attraverso lo sconto



Individuare e catalogare, attraverso il linguaggio specifico, le principali operazioni di gestione ed inquadrarli nel sistema di relazioni azienda - ambiente

Compilare una situazione patrimoniale, determinare il risultato di gestione

Il sistema informativo aziendale a supporto delle scelte gestionali

2. Obiettivi didattici

- ❖ Riconoscere e utilizzare i mezzi di pagamento
- ❖ Conoscere i fondamenti dell'attività finanziaria
- ❖ Applicare la computistica finanziaria a contesti reali
- ❖ Comprensione e schematizzazione di un testo di argomento economico-finanziario, utilizzando un lessico specifico
- ❖ Rappresentazione e interpretazione dei principali fatti di gestione di un'azienda turistico-ricettiva
- ❖ Sviluppare un approccio integrato tra la salvaguardia e la tutela del patrimonio storico, artistico e culturale e le risorse finanziarie disponibili

3. Contenuti

Selezione dei contenuti da trattare, nell'ambito delle linee guida ministeriali; indicazione delle tematiche oggetto di maggiore approfondimento:

Strumenti operativi per l'economia aziendale 2: I calcoli finanziari

1. L'interesse ed il montante, lo sconto e il valore attuale
2. L'interesse e i fattori che lo determinano
3. Il calcolo dell'interesse semplice
4. Problemi inversi di interesse, capitale e tempo
5. I montante: problemi diretti ed inversi
6. Lo sconto commerciale: problemi diretti ed inversi
7. Il valore attuale commerciale: problemi diretti ed inversi.

Gli strumenti di regolamento degli scambi:

1. I mezzi di pagamento bancari:
 - Rapporto di c/c di corrispondenza
 - Bonifici e giroconti bancari



- Le procedure elettroniche di incasso: Ri.Ba., SDD Sepa, etc.
- L'assegno bancario
- L'assegno circolare
- Le clausole relative agli assegni bancari

2. I titoli di credito: concetto e classificazione

3. La cambiale: il vaglia cambiario e la tratta

4. Altri aspetti della cambiale: la scadenza, il bollo e l'avallo

5. Il trasferimento della cambiale: la girata

6. Il pagamento della cambiale

7. Lo smobilizzo dei crediti cambiari e commerciali (documentali):

- L'anticipo SBF e al dopo incasso di effetti cambiari e/o elettronici
- L'anticipo fatture e/o di crediti documentari

La gestione aziendale e i suoi risultati:

1. Il flusso delle operazioni di gestione: il ciclo processuale aziendale

2. Gli investimenti e le fonti di finanziamento:

- Investimenti duraturi e correnti
- Mezzi propri e Mezzi di Terzi

3. I disinvestimenti e/o realizzati

4. Il risultato economico della gestione: utile/perdita

5. Il risultato finanziario della gestione: autofinanziamento/flusso di cassa

6. La rappresentazione del patrimonio aziendale e del ciclo tecnico-economico

4. Tempi

I° quadrimestre:

- Strumenti operativi per l'economia aziendale 2: i calcoli finanziari
- Gli strumenti di regolamento degli scambi

II° quadrimestre:

- La gestione aziendale e i suoi risultati
- U.D.A. a cura del C.d.C.



5. Metodologia e strumenti

Lezione frontale volta ad introdurre gli argomenti e condividerne i contenuti teorici di base per inquadrare la tematica.

Lezione partecipata al fine di aiutare gli allievi a sviluppare le capacità logico-deduttive.

Lavoro di gruppo per approfondire l'esperienza individuale.

Problem-solving per gli argomenti che maggiormente si prestano, utilizzando esempi tratti dalla vita reale degli studenti.

Libro di testo e altro materiale fornito dal docente, sovente elaborato con schemi e mappe concettuali redatte con LIM ed opportunamente salvate su cartelle file condivisibili con la classe.

6. Modalità di verifica e valutazione

Sono previste n. 2 verifiche scritte per ciascun quadrimestre. Le verifiche orali, ove ritenuti funzionali allo scopo di controllare la corretta acquisizione delle conoscenze ed abilità, saranno dosate volta per volta per integrare la valutazione sui risultati dell'apprendimento.

Si utilizzeranno tecniche di verifica differenti a seconda del contenuto che si vuole accertare per abituare gli studenti a sottoporsi a metodi di indagine diversi.

Erice-Valderice, 30.11.2024

Prof. Antonino PELLICANE